

# INSTRUCTIVO PARA GENERAR CONSTANCIAS EVALUADOR DE PROYECTOS

## Vicerrectoría de Investigación

### 1. Definición

Este documento se ha elaborado con el fin de ayudar y capacitar los investigadores principales, los cuales generan el reporte de participación en los proyectos desde el Sistema de Información para la Investigación Universitaria – SIIU. Dado lo anterior se aclara que este instructivo no hace parte de la normativa universitaria y solamente se debe utilizar como una herramienta que indica el paso a paso que se debe seguir para generar constancias evaluador de proyectos.

### 2. Contenido

#### 2.1 Requisitos para la generación de constancia evaluador de proyectos

- El investigador principal o responsable del proyecto, debe estar registrado en el portal institucional.
- El usuario debe tener acceso a SIIU
- Tener a mano el número de documento de los participantes del proyecto.

#### 2.2 Usuarios que intervienen en el proceso.

Usuario Investigador principal o responsable del proyecto.

#### 2.3 Ingreso al SIIU

Investigador principal o responsable del proyecto debe autenticarse en el portal de la Universidad de Antioquia, <http://www.udea.edu.co>, buscar la opción aplicaciones y entre ellas elegir el SIIU, así:

Ingresa al portal de la Universidad: <http://www.udea.edu.co>, en el encabezado seleccione **Ingresar >> Iniciar sesión** (ver Figura 1).



Figura 1- Ingreso al portal de la Universidad de Antioquia

Aparece pantalla para ingresar su usuario y contraseña, seleccione No soy un Robot (el sistema le puede pedir realizar validaciones) finalmente presione clic en la opción **CONECTAR** ver figura2

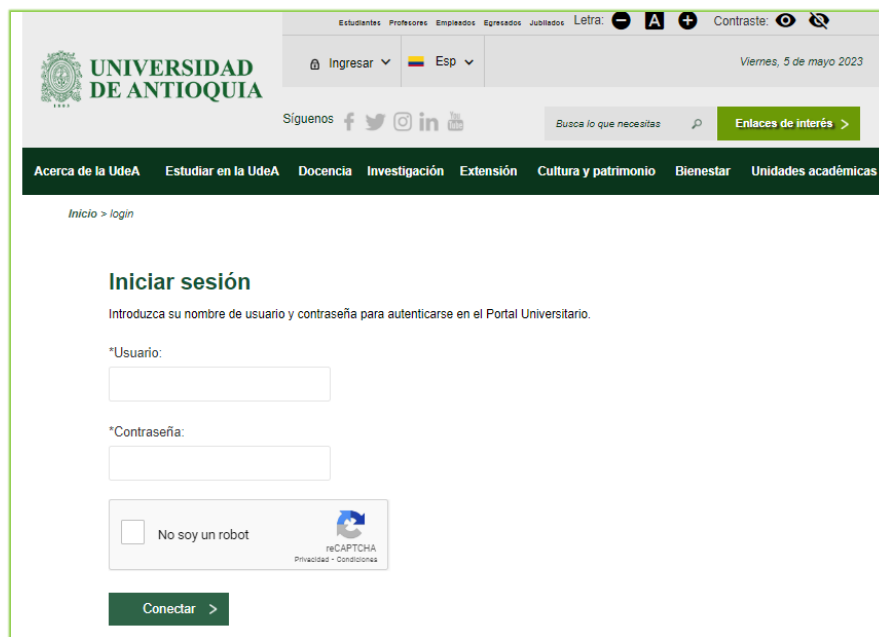


Figura 2 - Conectar al portal

Presione clic en la opción Enlaces de Interés seleccione Mis aplicaciones. así: **Enlaces de interés→Mis aplicaciones** (ver Figura 3).

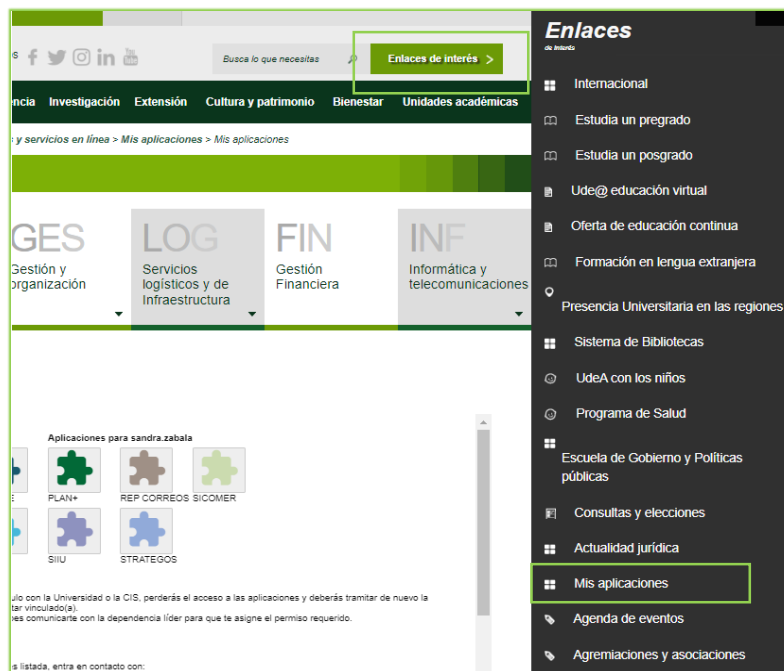


Figura 3 - Enlaces de interés

Se abrirá una ventana con las aplicaciones de la Universidad seleccione **SIU**(verFigura 4).

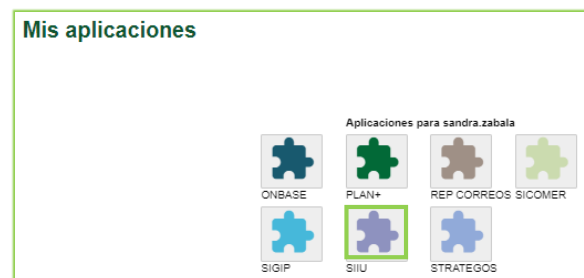


Figura 4 Seleccione SIU

Se abre una nueva ventana con la aplicación SIU (ver Figura 5). Si la ventana no abre inmediatamente, es necesaria la configuración de ventanas emergentes en el navegador y seleccionar la opción que autorice el SIU. (Ver instrucciones)

## 2.4 Constancias por participación en proyectos

Una vez se encuentre en el SIU, ingrese al menú constancias / participación en proyectos ver figura 5

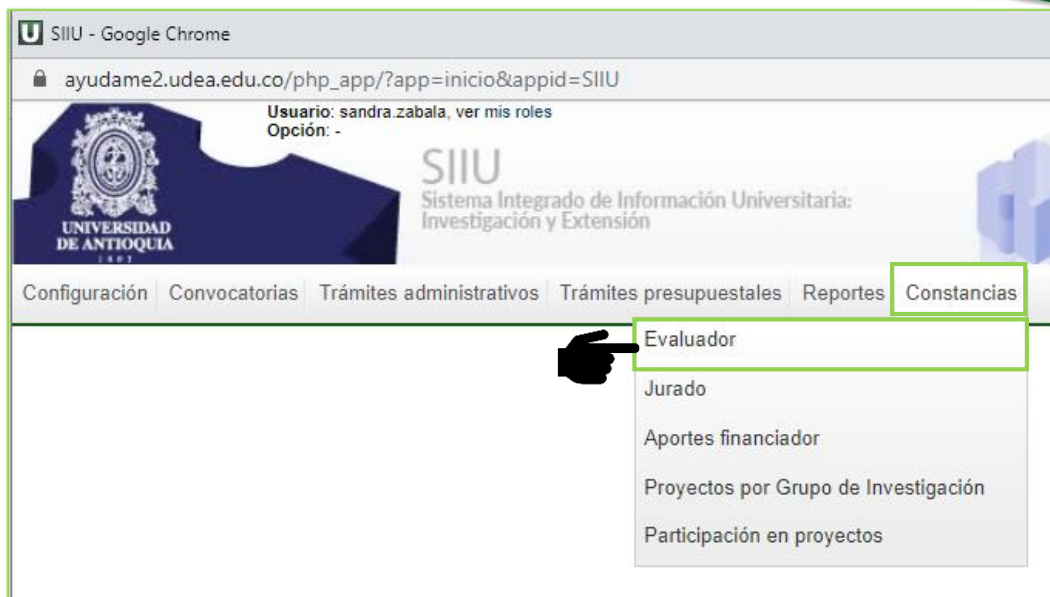


Figura 5 - Menú constancia participación en proyectos

Ingresa a la opción de menú y observe que el sistema le abre formulario para ingresar los datos requeridos, presione botón seleccionar ver figura 6




Figura 6 - Botón seleccionar

Una vez se presiona el botón seleccionar, el sistema abre ventana para ingresar el número de documento, presione **Buscar**. Ver figura7

**Búsqueda de Personas**

Para buscar el participante puede hacerlo por documento de identidad o por nombre.

Documento:

Nombre:

Figura 7 - Consultar participante

El sistema trae la información del participante consultado. Seleccione con check el participante y presione la opción **Agregar** ver figura 8.

**Búsqueda de Personas**

Para buscar el participante puede hacerlo por documento de identidad o por nombre.

Documento:

Nombre:

Nombre	Documento	Seleccionar
SANDRA PATRICIA ZABALA ORREGO	43731881	<input checked="" type="checkbox"/>
SANDRA PATRICIA ZABALA ORREGO	43731881	<input type="checkbox"/>

Figura 8 - Seleccionar con check participante

Si desea puede definir un rango de fechas de participación, si no selecciona rango de fechas el sistema le genera un histórico de participación en proyectos, presione botón Buscar. Ver figura 9

**Filtros del certificado**

**Constancia de participantes de un proyecto**

Esta opción le permite generar una constancia con la lista de los proyectos en los que ha participado la persona seleccionada.

④ Participante:

④ Rango de fechas de participación: Desde:  Hasta:

\* Tipo proyecto:

Figura 9 - Generación de constancia

Resultados de la búsqueda							
Ver constancia Información en la constancia Seleccionar todos							
Nro de solicitud - Nombre del proyecto	Tipo proyecto	Convocatoria - Proceso de Selección	Estado del proyecto	Rol del participante	Financiador	Periodo de participación	Seleccionado
Prueba proyecto II convocatoria	Investigación	Prueba convocatoria II - PS QA para joven investigador convocatoria	En ejecución	Tutor	Z Centro de pruebas - No aplica para proyectos	10/03/2023 a la fecha.	<input checked="" type="checkbox"/>

El sistema genera constancia como reporte en formato PDF, el cual puede descargar o imprimir. Ver figura11



LA VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN

Hace constar que:

..... identificado(a) con cédula número ....., tiene registrados en el Sistema Universitario Investigación - SUI, los siguientes proyectos de investigación

Código - Nombre del proyecto	Convocatoria Proceso selección	Estado	Periodo de participación	Rol del participante	Financiador
2023 - Prueba proyecto II convocatoria	Prueba convocatoria II PS QA para joven investigador convocatoria	En ejecución	10/03/2023 a la fecha	Tutor	Centro de pruebas - No aplica para proyectos

Se firma en Medellín, a los ..... días del mes de ..... de 202

Atentamente,

Asistente  
Vicerrectoría de Investigación  
Universidad de Antioquia  
Medellín - Colombia  
Teléfono (57 - 4) 2195194  
www.udea.edu.co/investigacion

Figura 11 - Reporte constancia de participación en proyectos

### 3. Nota de cambio.

- No aplica para la primera versión

<b>Elaboró:</b> Sandra Patricia Zabala Orrego Contratista Vicerrectoría Investigación	<b>Revisó:</b> Kerlin Yohana Bedoya Agudelo Analista de Procesos División de Arquitectura de Procesos	<b>Aprobó:</b> Gloria Valencia Bustamante Asistente Vicerrectoría de Investigación
<b>Fecha:</b> 16-FEB-2024	<b>Fecha:</b> 04-ABR-2024	<b>Fecha:</b> 12-ABR-2024