



LISTADO DE TIPOLOGÍAS BÁSICAS

División de Gestión Documental

Proyectos	Contratos	Convenios
<i>NOTA: A partir del acta de inicio se debe organizar el expediente en orden cronológico (fecha)</i>		
Proyecto	Contrato	Convenio
Ficha técnica	Estudio de necesidad y conveniencia	Certificado Disponibilidad Presupuestal
Presupuesto	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	Certificado Registro Presupuestal
Evaluación interna	Invitación a cotizar	Solicitud de vinculación
Evaluación externa	Cotización	Carta de intención
Aval del comité técnico	Cuadro comparativo	Cronograma de actividades
Acta de registro y de propiedad intelectual	Aceptación a la propuesta elegida	Carta de compromiso de confidencialidad
Acta de inicio	Propuesta elegida	Copia de la cédula del representante legal
Actas de seguimiento	Formato único hoja de vida/persona jurídica	Registro mercantil
Comunicación oficial	Certificado situación jurídica	Certificado de existencia y representación legal
Solicitud de prórroga	Certificado de libertad y tradición	Certificado de antecedentes judiciales
Prórroga	Certificado de Paz y Salvo	Certificado de antecedentes fiscales
Adenda	Certificado de existencia y representación legal	Certificado de antecedentes disciplinarios
Informe consolidado	Registro mercantil	Certificado de medidas correctivas
Informe parcial	Registro Único Tributario	Registro Único Tributario
Informe de avance	Copia de la cédula del contratista o representante legal	Póliza
Informe técnico	Certificado de antecedentes	Acta de inicio
Planes de inversión	Certificado pago parafiscales	Memorando de entendimiento
Acta de suspensión	Certificado de medidas correctivas	Acta de reunión
Informe final	Certificado de contraloría	Acta de seguimiento
Acta de liquidación o terminación	Póliza	Comunicación oficial
Acta de finalización	Aprobación de póliza	Informe de seguimiento
	Certificado de Registro Presupuestal	Informe parcial
	Pedido/contrato	Informe financiero
	Acta de inicio	Prórroga
	Comunicaciones oficiales	Informe final
	Acta de interventoría y pagos parciales	Acta de suspensión
	Actas de seguimiento	Acta de finalización
	Acta de modificación	Acta de liquidación
	Otrosí (adendas, prórrogas, modificaciones)	
	Informes	
	Anexos de informes	
	Aprobación de solicitud al Comité Técnico de Contratación	
	Evidencias	
	Acta de suspensión	
	Acta de reinicio	
	Acta de recibo a satisfacción	
	Acta de liquidación	
	Acta de terminación	